周溪乡2024年度财政预算执行情况和2025年财政预算草案的报告

——2025年4月9日周溪乡十九届人大七次会议第一次全体会上

各位代表：

受乡人民政府的委托，现将周溪乡人民政府2024年财政预算执行情况和2025年财政预算草案的报告提请大会审议，并请各位代表提出意见。

一、2024年财政预算执行情况

2024年是实施“十四五”规划、全面建设社会主义现代化国家新征程的关键之年。今年以来，在乡党委的正确领导下，乡财政工作始终以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，紧扣协调推进全面建设社会主义现代化国家战略布局，坚持稳中求进工作总基调，深入推进财政预算管理改革，提高财政资金运行的质量和效益，有效促进全乡经济社会持续健康发展，较好地完成了全年各项财政工作任务。

（一）2024年财政收入情况

2024年乡级一般公共预算收入2374.48万元（其中，年初预算1039.70万元，追加预算1334.78万元），政府性基金预算收入43.56万元（其中，年初预算21.19万元，追加预算22.37万元）。

（二）2024年财政支出情况

1.2024年乡财政预算支出实现2418.04万元。分支出功能科目执行情况具体如下：

**——** 一般公共服务支出266.13万元，主要用于保障党委、政府、人大、下属事业单位基本运行。机关职工基本工资、津贴补贴、绩效考核等支出。

**——** 文化体育与传媒支出4.01万元，主要用于保障文化服务中心基本支出，用于文化服务中心财政供养人员工资福利支出和乡文化服务中心免费开放。

**——** 社会保障和就业支出99.48万元，主要用于社保所人员基本支出和公用经费、村干部报酬及村公用支出及行政事业退休人员退休费及其他生活补助、机关事业单位养老保险和职业年金缴费支出以及用于退休人员死亡抚恤。

**——** 卫生健康支出18.73万元，主要用于乡属行政和事业单位职工基本医疗、大病医疗、工伤保险、生育保险等社会保障缴费和医疗服务与保障能力提升等支出。

**——** 节能环保支出3.20万元，主要用于农村人居环境整治、林业草原生态保护恢复等支出。

**——** 城乡社区支出41.27万元，主要用于垃圾清运、场镇路灯电费和市政维护费用等支出。

**——** 农林水支出1922.80万元，主要用于农村基础设施建设、农业生产发展、保障农业服务中心基本支出，农业服务中心财政供养人员工资福利、乡村振兴驻村工作队和其他巩固脱贫攻坚衔接乡村振兴等项目支出。

**——** 商业服务业等支出12.65万元，主要用于农特产品电商展销平台建设支出。

**——** 住房保障支出24.78万元，主要用于乡属行政和事业单位职工住房公积金缴费。

**——** 其他支出25万元，主要用于单位运转方面等支出。

2.政府性基金预算执行情况

政府性基金预算支出43.56万元，主要用于公路养护及灾害救治等支出。

二、2025年财政预算（草案）

根据财政管理制度和体制，从2016年起必须实行年度预算草案公开，现将2025年预算编制情况作如下公开报告：

（一）一般公共预算收支草案

1.收入项目预算

2025年全乡一般公共预算收入665.80万元（该预算为财政安排预算），调整预算以财政局适时的资金文件为准；2025年三公经费预算收入6.03万元，分别是公务用车5万元，公务接待费1.03万元。

2.支出项目预算

其主要项目安排是（按支出功能分类列报如下）：

1.一般公共服务支出285.57万元；

2.社会保障和就业支出55.82万元；

3.卫生健康支出17.05万元；

4.城乡社区支出30万元；

5.农林水支出255.04万元；

6.住房保障22.32万元；

7.上年结转结余35.70万元；

2025年，我乡没有编制政府性基金预算、国有资本经营预算和社会保险基金预算，因此，大会不报告预算收支情况。

三、下一步工作打算

各位代表，2025年我们将以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届历次全会精神及中央经济工作会议精神，弘扬伟大建党精神，始终坚持稳中求进工作总基调，在县委、县政府统一部署要求下，在乡党委领导下，结合本乡实际推动辖区内经济高质量发展，统筹推进“稳增长、促改革、调结构、惠民生、防风险、保稳定”，确保本乡财政经济平稳有序运行。

（一）厉行勤俭节约。继续将过紧日子作为预算编制的基本方针，坚持以收定支、量入为出。硬化预算执行约束，严禁无预算、超预算拨款，严格执行各项经费开支标准。深入贯彻执行中央八项规定精神，进一步压减一般性支出。

（二）抓好预算执行。一是实行预算执行按月通报制度。乡财政办每月将各项目支出进度情况、资金分类执行情况，分别向分管领导、项目负责人进行通报，确保乡领导、项目负责科室及时掌握专项资金执行情况。二是与各科室加强沟通，对支付进度低于序时进度的项目进行分析，理清存在的问题，协助项目负责科室采取有效措施，按时完成支付任务。三是严格审核项目支付资料，在确保资金安全的前提下，加快专项资金的支付进度。

（三）深化财税改革。一是实行新预算一体化系统。乡财政办加强业务学习，熟练掌握“预算一体化平台”操作，确保财务工作正常有序开展。二是推进预算绩效管理。深入贯彻“花钱必问效，无效必问责”的绩效理念，按照全过程预算绩效管理相关制度规定，严格执行预算绩效单位自评、部门评价、财政部门核查和再评价的程序，加强事前绩效评估、事中绩效目标管理、事中绩效运行监控、事后绩效评价管理等预算绩效管理过程控制，提高绩效管理工作质量。对预算项目资金实行全生命周期管理，开展事前绩效评估，报送事前绩效评估报告，并经财政部门审核后，作为申请政策和项目预算的必备要件。

各位代表，新目标承载新梦想，新征程充满新希望。我们将在乡党委、政府的坚强领导下，撸起袖子加油干，保持奋发有为、善于作为的斗志，切实将各项财政工作抓实、抓细，稳步推进乡村振兴战略，以优异成绩贯彻党的二十大精神！

部门预算公开联系人：周溪乡人民政府

联系方式：023-59292519