城口县左岚乡便民服务中心

2025年部门预算情况说明

一、单位基本情况

（一）职能职责

左岚乡便民服务中心的职能职责是：

宗旨是为人民群众提供全方位的服务。主要职责是：承担便民服务中心窗口和平台运行。协助民生服务办公室的工作。负责公共服务事项和承接县级各部门下放的各项行政审批服务工作。承担就业、再就业以及农村富余劳动力转移、劳动和社会保障等事务性工作；负责民政、医疗保障、卫生健康和计划生育、企业服务等事务性工作；负责退役军人就业创业、优抚帮扶、权益保障、数据信息采集、走访慰问等事务性工作。负责社会保险、最低生活保障、优抚救济等社会保障工作。

二、部门收支总体情况

（一）收入预算：2025年年初预算数41.05万元，其中：一般公共预算拨款41.05万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算收入 0万元，事业收入 0万元，事业单位经营收入 0万元，其他收入 0万元。

（二）支出预算：2025年预算41.05万元，其中社会保障和就业支出38.17万元；卫生健康支出1.33万元；住房保障支出1.55万元。

三、部门预算情况说明

2025年一般公共预算财政拨款收入41.05万元，一般公共预算财政拨款支出41.05万元，相比2024年增加41.05万元，增加原因为：2024年纳入政府整体预算，未单独预算。

2024年本单位无政府性基金预算。

四、“三公”经费情况说明

2024年“三公”经费预算0万元，主要原因是“三公”经费纳入左岚乡人民政府本级预算，便民服务中心未单独预算。

五、其他重要事项的情况说明

1、机关运行经费。2025年一般公共预算财政拨款运行经费4.85万元，比上年增加4.85万元，增加原因是在2025年年初编报预算时，便民服务中心为新增事业单位，因此2025年一般公共预算财政拨款运行经费预算高于2024年。

2、政府采购情况。所属各预算单位政府采购预算总额0万元：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元；其中一般公共预算拨款政府采购0万元：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算 0万元、政府采购服务预算0万元。

3、绩效目标设置情况。2025年项目支出均实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款41.05万元。

4、国有资产占有使用情况。所属各预算单位共有车辆0辆，其中一般公务用车0辆、执勤执法用车0辆。2024年一般公共预算安排购置车辆0辆，其中一般公务用车0辆、执勤执法用车0辆。

六、专业性名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

部门预算公开联系人：左岚乡人民政府

联系方式：023-59506124